



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE.**

Assunto il 11/07/2018

Numero Registro Dipartimento: 936

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7608 del 13/07/2018

**OGGETTO: DIPENDENTI MATILDE OLIVERIO MATRICOLA N 597770 E TOMMASO
CARBONE MATRICOLA N 1001973 MOBILITÀ D'UFFICIO.**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che:

- con le istanze prot. nn. 225621 e 225608 del 28.06.2018 i dipendenti Matilde OLIVERIO matr. n. 597770 cat. giurid. D pos. ec. D5 profilo professionale Istruttore direttivo amministrativo in servizio presso il Dipartimento “*Presidenza*” Settore “*Legalità e Sicurezza*” e Tommaso CARBONE matr. n. 1001973 cat. giurid. C, profilo Istruttore Informatico in servizio presso il Dipartimento “*Presidenza*” Settore “*Agenda Digitale e coordinamento sistemi informatici regionali*”, hanno manifestato entrambi la propria disponibilità ad essere assegnati alla Stazione Unica Appaltante;

Preso atto della comunicazione trasmessa a mezzo Pec del 6 luglio 2018, avente prot. n. 236598, con la quale il Dirigente Generale del Dipartimento “*Organizzazione, Risorse Umane*”, in riscontro alla Pec del 5 luglio 2018 di questa Dirigenza ha comunicato che: “*In riferimento alle istanze dei dipendenti Matilde OLIVERIO e Tommaso CARBONE di cui alla Pec in calce, considerato che permangono gravi difficoltà di funzionamento della SUA, si chiede di procedere alla mobilità d'ufficio dei suddetti dipendenti al fine di ottemperare a quanto richiesto dall'ANAC con Delibera n. 701/2017*”;

Dato atto che, il vigente *Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale* stabilisce all'art.8 “*Procedura di mobilità d'ufficio extra-dipartimentale*”:
comma 3: Il Dipartimento “*Organizzazione e Risorse Umane*” in caso di necessità ed urgenza, adotta il provvedimento di mobilità d'ufficio extra-dipartimentale anche in assenza del parere favorevole del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza del dipendente;

Valutato, per le motivazioni in premessa indicate, che sussistono i presupposti per poter procedere alla mobilità d'ufficio extra-dipartimentale dei sopracitati dipendenti ai sensi del comma 3, art. 8 del vigente Regolamento della mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale;

Visti:

- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996 e s.m.i., che, all'art. 28 recita “*la proposizione alle strutture dipartimentali del personale assegnato è di competenza del Dirigente Generale*”;
- il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i, avente ad oggetto: “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- il vigente *Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale, approvato con deliberazione n. 286 del 15 giugno 2012 e successiva modifica approvata con Deliberazione n. 415 dell'11 novembre 2013 avente ad oggetto: “Modifica Regolamento n. 6 del 19 giugno 2012, “Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale”, approvato con D.G.R. n. 286 del 15 giugno 2012*”;
- l'art. 2103 C.C. che stabilisce “*il dipendente non può essere trasferito da una unità produttiva ad un'altra se non per comprovate ragioni tecniche, organizzative e produttive*”;

DECRETA

1. **DI PRENDERE ATTO** della comunicazione trasmessa a mezzo Pec datata 6 luglio 2018 prot. n. 236598 a firma del Dirigente Generale del Dipartimento “*Organizzazione, Risorse Umane*” e, per l'effetto, assegnare la dipendente Matilde OLIVERIO matr. n. 597770 ed il dipendente Tommaso CARBONE matr. n.1001973, alla Stazione Unica Appaltante, ai sensi del comma 3 dell'art. 8 rubricato “*Procedura di mobilità d'ufficio extra-dipartimentale*” del vigente Regolamento della mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale, a decorrere dalla data di effettiva presa di servizio;

2. **DI STABILIRE** che, sarà cura del Dirigente Generale della Stazione Unica Appaltante, assegnare gli interessati ad uno dei Settori della Struttura, comunicare allo scrivente Settore l'indirizzo e la sede di servizio nonché l'avvenuta presa di servizio, ai fini dell'adozione degli atti di propria competenza, tra cui la gestione del sistema della rilevazione delle presenze e a tutti gli adempimenti connessi (RILPRES) corredata dalla comunicazione relativa alla missione ed al programma assegnati allo stesso;
3. **DI STATUIRE** che, il presente atto ha efficacia fino a nuove e/o diverse disposizioni;
4. **DI DEMANDARE** ai Settori Gestione Giuridica, Economica e Previdenziale del personale, gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento;
5. **DI STATUIRE** che, il presente atto ha efficacia fino a nuove e/o diverse disposizioni;
6. **DI NOTIFICARE** il presente decreto:
 - alla dipendente Matilde OLIVERIO – SEDE
 - al dipendente Tommaso CARBONE - SEDE
 - al Dipartimento “*Presidenza*” - SEDE
 - alla *Stazione Unica Appaltante* - SEDE
 - a tutte le Strutture interessate;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n.11, e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice sulla Tutela dei Dati Personali) e s.m.i.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

LA MALFA MARIA CARMELA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

TASSONE SERGIO
(con firma digitale)